

Lista de verificação de faturas comerciais

Uma **fatura comercial devidamente preenchida é um pré-requisito essencial para o processo de desalfandegamento das mercadorias.**

As faturas comerciais que não cumpram os requisitos mínimos legais podem gerar problemas com as autoridades alfandegárias, impedindo o processamento posterior da notificação.

Neste sentido, gostaríamos de recapitular os **detalhes exigidos numa fatura comercial:**

Requisitos mínimos conforme especificado por lei:

- Nome e endereço do vendedor
- Nome e endereço do destinatário (opcional e apenas no caso de ser diferente do comprador)
- Número de identificação fiscal do vendedor
- Nome e endereço do comprador (opcionalmente com informações de contacto, número de identificação fiscal e número EORI)
- Data da fatura
- Número da fatura
- Descrição das mercadorias (é exigida uma descrição detalhada; descrições gerais podem resultar em atrasos devido à necessidade de esclarecimentos adicionais)
- Incoterm (no caso do incoterm DDP, indique também se o importador deve assumir o pagamento de impostos e/ou direitos; caso contrário, assumiremos que o exportador assume o despacho de importação assim como o pagamento de impostos e direitos alfandegários)
- País de origem das mercadorias (seria útil indicar o país de origem concreto caso seja dentro da UE)
- Quantidade de mercadoria (por exemplo, pares para sapatos, número de itens para roupas, litros para líquidos, metros para rolos de tecido)
- Valor total da fatura e moeda (geralmente valor líquido)
- Número de volumes (pacotes) e tipo de embalagem (geralmente embalagens de uso imediato, por exemplo: caixas de cartão, jaulas, barris)

- Declaração de origem (opcional e somente se os respetivos critérios de origem forem atendidos)
 - Exemplo de secção de formulário num e-mail:

(Period: from _____ to _____ ⁽¹⁾)

The exporter of the products covered by this document (Exporter Reference No ... ⁽²⁾) declares that, except where otherwise clearly indicated, these products are of ... ⁽³⁾ preferential origin.

..... ⁽⁴⁾

(Place and date)

.....

(Name of the exporter)

Informações adicionais exigidas pela DACHSER para assegurar um processamento eficiente:

- Código pautal (de preferência, o código completo do país de destino; <https://www.gov.uk/trade-tariff>)
- Total da fatura por artigo
- Peso líquido por artigo (se não puder ser dividido por artigos individuais, iremos determinar o peso líquido por artigo, dividindo o peso líquido total pelo número de artigos)
- Peso líquido total e peso bruto total do envio
- **Opcional:** outros custos que possam afetar o valor para fins aduaneiros (por exemplo, seguro)

O fornecimento de todas as informações acima indicadas assegura que o processo de notificação e os procedimentos de desalfandegamento necessários possam ser realizados da forma mais eficiente possível, eliminando trocas de informação desnecessárias e demoradas com clientes/importadores.

Igualmente, gostaríamos de reiterar que podem ser usadas faturas pró-forma para o desalfandegamento de mercadorias à importação no Reino Unido, desde que não possa ser emitida uma fatura comercial no momento do desalfandegamento. Em algumas circunstâncias, isto pode levar a atrasos no desalfandegamento de importação e exportação.